



7 octobre 2025

Objet de la visite : Analyser le fonctionnement et l'organisation de la santé et sécurité d'un EREA.

Brigitte BARBEZ, directrice de l'EREA accompagnée de Magalie DUCLAUX, secrétaire générale (SG) et d'Elisabeth GIRARD, DDFPT accueillent les représentants de la F3SCT A :

- Peggy VOISSE, Secrétaire Générale adjointe, DRH, représentant la présidente de la F3SCT A ;
- Christian PEYMAUD, Inspecteur en Santé et Sécurité au Travail ;
- Vincent ROUX, Infirmier en santé au travail ;
- Sandra MADEBENE, Coordinatrice du pôle QVCT, secrétaire administrative de la F3SCT A ;
- Marc BELLAIGUE, Secrétaire de la F3SCT A (FSU) ;
- Fabien CLAVEAU, Représentant des personnels (FSU) ;
- Frédéric LACOURBAS, Représentant des personnels (FO) ;
- Daniel CORNET, Représentant des personnels (UNSA) ;
- Marie CHASSAIGNE, Représentante des personnels (CGT).

1- Présentation

Mme Barbez présente l'équipe de direction et explique qu'elle est en poste à l'EREA depuis la rentrée de septembre 2021.

L'EREA accueille environ 90 élèves et 50 apprentis du CFA^{ena} et stagiaires du GRETA. Les apprentis sont pour certains en mixité et d'autres en groupes autonomes.

L'établissement est très compliqué d'un point de vue bâtiminaire. C'est une préoccupation quotidienne de toutes les équipes. La Région est informée systématiquement de la dégradation constatée des bâtiments. Des algeco sont mis à disposition pour compenser la fermeture de certains bâtiments non sécurisés.

2- Préconisations :

La lettre de recommandations a été suivie sur plusieurs points et fait l'objet d'un suivi rigoureux et régulier avec notamment le travail effectué par la SG (cf. ; liste de 30 points)

Il serait nécessaire de prioriser ces derniers. La charge mentale qui pèse sur la SG est significative et il conviendrait qu'un travail soit mené au niveau de l'équipe de direction pour définir les priorités.

La visite du site a démontré l'urgence de construire de nouveaux plateaux techniques. La présence de la Région, lors de cette dernière, a permis d'arrêter d'ores et déjà des mesures conservatoires visant à améliorer les conditions d'accueil et de sécurité des élèves et des personnels.

Il a été convenu que des mesures d'empoussièrement de silice dans les ateliers de maçonnerie et de carrelage devraient être réalisées. Les pistes de financements doivent être étudiées : M l'ISST va essayer de contacter la CARSAT pour demander une réalisation à titre gracieux.



La Région va mobiliser « l'expert métier nettoyage » pour former l'agent intervenant dans les ateliers.

Il est également préconisé de :

- Préparer la bétonnière à l'extérieur,
- Stocker les sacs de ciment ouverts hors atelier.
- Stocker les produits chimiques dans des bacs plastiques dans l'atelier maçonnerie et lister les produits sur la porte,
- Organiser le stockage dans chaque atelier comme pour l'atelier plaquiste.

Il est préconisé que la cheffe d'établissement sollicite par courriel le chef de projet foncier à la Région, pour avoir la convention relative au chemin de servitude et envisager la cession du terrain hors enceinte.

La Région s'engage à retrouver le Rapport amiante du bâtiment W et à prendre en charge la couverture du bâtiment U.

Elle étudiera la mise en œuvre de la reprise des escaliers, en priorité sur la sortie de secours internat et celui d'arrivée des élèves.

En ce qui concerne le fronton donnant sur le terrain de foot, le chargé de patrimoine de la Région a confirmé qu'une nouvelle consultation d'un CABINET STRUCTURE n'était pas nécessaire. Il s'est néanmoins engagé à reprendre le précédent rapport et à informer l'équipe de direction de ses conclusions sur ce point précis.

Un système de vidéosurveillance semblerait adapté compte tenu du dernier incident et de la configuration du site en complément du changement de porte d'entrée du logement de fonction et la reprise de la clôture.

Les entretiens de l'après-midi permettent de mettre en avant l'engagement et l'investissement des équipes, fragilisées néanmoins semble-t-il par l'incertitude quant à l'avenir de la SEGPA.

Une audience va être sollicitée afin d'échanger sereinement avec l'IA DASEN sur ce sujet.

Les PE notamment s'inquiètent quant à la pérennité de leur action en direction de ce public à besoins particuliers.

Il est préconisé aussi de recenser le personnel formé au secourisme notamment auprès des AED.

Il serait souhaitable que la commission hygiène et sécurité se réunisse.

Il serait nécessaire d'actualiser le DUERP pour intégrer l'intégralité des risques ce qui permettrait la mise en place d'un plan d'action dédié.

Il est précisé sur ce dernier point lors de la restitution à l'équipe de direction que cette actualisation a bien été réalisée.

Madame la DRH remercie la cheffe d'établissement ainsi que l'équipe de direction au sens large pour l'accueil réservé à la délégation et remercie chacune et chacun de l'ensemble des équipes pour leur engagement en faveur de la réussite de tous les élèves.